

CONECTAR-SE USANDO A CONEXÃO REMOTA DO WINDOWS





Com a Conexão de Área de Trabalho Remota, você pode se conectar a um computador com o Windows a partir de outro computador com o Windows que esteja conectado à mesma rede ou à Internet. Por exemplo, você pode usar todos os programas, arquivos e recursos de rede do seu computador de trabalho a partir do seu computador de casa, como se você estivesse sentado em frente ao computador no trabalho.

Para se conectar a um computador remoto, ele deve estar ligado, deverá ter uma conexão de rede, a Área de Trabalho Remota deve estar habilitada, você precisa ter acesso de rede ao computador remoto (isso pode ocorrer por meio da Internet), e você deverá ter permissão para se conectar. Para ter permissão para se conectar, você deve estar na lista de usuários. Antes de iniciar uma conexão, é recomendável pesquisar o nome do computador ao qual você está se conectando e verificar se as conexões da Área de Trabalho Remota são permitidas por meio do firewall do computador.

Se sua conta de usuário não exigir uma senha para entrar, você precisará adicionar uma senha antes de poder iniciar uma conexão com um computador remoto.


PARA PERMITIR CONEXÕES REMOTAS NO COMPUTADOR AO QUAL DESEJA SE CONECTAR

- 1) Para abrir o Sistema, clique no botão **Iniciar** , clique com o botão direito do mouse em **Computador** e clique em **Propriedades**.
- 2) Clique em **Configurações remotas** . Se for solicitada uma senha de administrador ou uma confirmação, digite a senha ou forneça a confirmação. Em **Área de Trabalho Remota**, selecione uma das três opções.
- 3) Clique em **Selecionar Usuários**.
- 4) Se você for um administrador no computador, sua conta de usuário atual será automaticamente adicionada à lista de usuários remotos e você poderá pular as duas etapas seguintes.
- 5) Na caixa de diálogo **Usuários da Área de Trabalho Remota**, clique em **Adicionar**.
- 6) Na caixa de diálogo **Selecionar Usuários ou Grupos**, siga este procedimento:
 - a) Para especificar o local da pesquisa, clique em **Locais** e selecione o local em que deseja pesquisar.
 - b) Em **Digite os nomes de objeto a serem selecionados**, digite o nome do usuário que você deseja adicionar e clique em **OK**.
 - c) O nome aparecerá na lista de usuários na caixa de diálogo **Usuários da Área de Trabalho Remota**. Clique em **OK** e, em seguida, clique em **OK** novamente.

OBSERVAÇÃO

Não é possível conectar-se a um computador que esteja no modo de suspensão ou hibernação. Portanto, verifique se as configurações de suspensão e hibernação no computador remoto estão definidas como **“Nunca”**. (A hibernação não está disponível em todos os computadores.)

PARA PESQUISAR O NOME DO COMPUTADOR REMOTO

- 1) No computador remoto, abra Sistema clicando no botão Iniciar , clicando com o botão direito do mouse em Computador e clicando em Propriedades.
- 2) Em Nome do computador, domínio e configurações de grupo de trabalho, você pode encontrar o nome do computador e o nome completo do computador se seu computador estiver em um domínio.


PARA PERMITIR CONEXÕES DE ÁREA DE TRABALHO REMOTA POR MEIO DO FIREWALL

Se você estiver tendo problemas para se conectar, as conexões da Área de Trabalho Remota podem ser bloqueadas pelo firewall. Veja como mudar essa configuração em um computador Windows. Se você estiver usando outro firewall, verifique se a porta da Área de Trabalho Remota (normalmente 3389) está aberta.


- 1) No computador remoto, clique em Iniciar e selecione Painel de Controle.
- 2) Clique em Sistema e Segurança.
- 3) Clique em Permitir um programa pelo Firewall do Windows em Windows Firewall.
- 4) Clique em Alterar configurações e marque a caixa ao lado de Área de Trabalho Remota.
- 5) Clique em OK para salvar as alterações.

PARA DEFINIR UMA SENHA PARA SUA CONTA DE USUÁRIO

Sua conta de usuário deve ter uma senha antes que você possa usar a Área de Trabalho Remota para se conectar a outro computador.

- 1) Clique "Iniciar"  e selecione Painel de Controle.
- 2) Clique duas vezes em Contas de Usuários.
- 3) Selecione Alterar sua Senha do Windows em Contas de Usuários.
- 4) Clique em Criar uma senha para sua conta e siga as instruções na tela.

PARA INICIAR A ÁREA DE TRABALHO REMOTA NO COMPUTADOR DO QUAL DESEJA TRABALHAR

- 1) Abra a Conexão de Área de Trabalho Remota clicando no botão Iniciar . Na caixa de pesquisa, digite Conexão de Área de Trabalho Remota e, na lista de resultados, clique em Conexão de Área de Trabalho Remota.
- 2) Na caixa Computador, digite o nome do computador ao qual você deseja se conectar e clique em Conectar. (Também é possível digitar o endereço IP no lugar do nome do computador.)